

imovlon

imovlon GmbH hilft Ihnen gerne bei der Unternehmensnachfolge- und Übernahme. Unser Produkt „**Verwalternachfolge**“ umfasst den gesamten Prozess der Unternehmensnachfolge. Wir erstellen eine valide Unternehmenswertermittlung, suchen einen Käufer bzw. Verkäufer in unserem internen Marktplatz und bieten dem Käufer ein passendes Finanzierungsmodell – je nachdem welchen Baustein Sie wünschen und benötigen. Nach unserem persönlichen Gespräch benötigen wir folgende Unterlagen und Informationen von Ihnen:

-
- Angaben zum Unternehmen (*bitte beifügen*)

 - Gewerbeanmeldung / aktueller Handelsregisterauszug (*Chronologisch*)

 - Aktuelle Gesellschafterstruktur inkl. bestehender Gesellschafterverträge

 - Übersicht der aktuellen Verwalterverträge (*Objekt, Ort/Postleitzahl, Objektart: WEG, MV, SEV etc., Anzahl der Einheiten, Beginn der Verwaltung, Ablauf der Bestellung, mtl. Nettovergütung je Einheit, Sondervergütung falls vereinbart*) als Excel-Datei

 - Übersicht zu sonstigen Erträgen (*Mieterträge, Maklererträge etc.*)

 - Die letzten drei betriebswirtschaftliche Auswertungen und betriebswirtschaftliche Auswertung vom Dezember des Vorjahres

 - E/A-Rechnung der vergangenen drei Jahre / letzten drei Jahresabschlussbilanzen

 - Personalübersicht (*Geburtsdatum, Tätigkeit, Eintrittsdatum, Bruttogehalt, Zusatzvergütungen*) und Lebensläufe (*gerne anonymisiert*)

 - Organigramm

 - Übersicht über alle betrieblichen Aufwendungen und alle dazugehörigen Verträge (*Miete, Leasing, Versicherung etc.*)

 - Umsatz Forecast

 - Letzte Beitragsrechnung der Vermögensschadenhaftpflichtversicherung

 - Angaben zu ggfs. offenen Schadensfällen der Vermögensschadenhaftpflichtversicherung

 - Unterlagen zum Anlagevermögen (*z.B. Grundstücke und Gebäude, Beteiligungen etc.*)

 - Hausbank für die WEG's

 - Versicherungspartner (*Agentur oder Makler, Risikoträger, Rahmenverträge etc.*)

 - Verwendete Software zur Verwaltung inkl. Anbieter und Vertragsgrundlage

Diese Unterlagen und Informationen dienen als erster Überblick über die betreffende Firma. Ggf. werden weitere Informationen benötigt bzw. in einem persönlichen oder telefonischen Gespräch erörtert.